

Responsable de Paie
LE CENTQUATRE-PARIS

04/04/25
CDI Temps plein
Paris 19e



Q Secteur

Spectacle-vivant

Description de l'entreprise/de l'organisme

Le CENTQUATRE-PARIS est un EPCC, espace de résidences et de production pour les artistes du monde entier. Pensé comme un abri des esthétiques artistiques et culturelles, élaboré sous des formes coopératives, il donne accès à l'ensemble des arts actuels au travers d'une programmation résolument populaire et contemporaine. Le CENTQUATRE-PARIS, à travers sa politique des publics, en appui sur ses choix artistiques, s'engage pour l'accessibilité de tous aux temps et espaces d'expression d'un mode de vie culturel. Situé au cœur d'un quartier populaire, il porte son action dans le cadre plus général du Grand Paris. C'est aussi un lieu à vivre avec des commerces et des espaces consacrés aux pratiques artistiques amateurs et à la petite enfance.

Description du poste

Rattaché-e au service des Ressources Humaines vous êtes placé-e sous la responsabilité de la Responsable Ressources Humaines, en tant que Responsable paie, vous supervisez et contrôlez la gestion quotidienne de la paie, le suivi de la réglementation et vous vous positionnez en qualité d'aide à la décision en collaboration avec les équipes internes.

Vous intervenez au sein d'un service composé de 5 personnes en charge de tous les volets RH (administration, développement RH, paie, droit et dialogue social). Vous travaillez en lien étroit avec la chargée d'administration du personnel et du service comptabilité / finances.

Missions & objectifs :

Le pôle paie gère les paies des salariés permanents (120 salariés), des salariés en CDD, et des intermittents techniques et artistiques. Il peut être amené à réaliser 350 paies par mois. Le pôle Paie est composé d'un responsable et d'une assistance de paie à temps partiel.

En tant que Responsable Paie, vous aurez pour missions :

1/Coordonner le traitement des informations et éléments relatifs à la paie jusqu'à l'émission des mandats :

- Définir les calendriers et superviser la production des trains de paie ;
- Piloter les process de mise en œuvre des activités liées à la paies jusqu'à la transmission des mandats à la DRFIP ;
- Assurer le suivi des traitements post paie en interface paie/comptabilité,
- En qualité de référent Paie, être l'interlocuteur privilégié des représentants de la DRFIP, en collaboration avec l'équipe comptable/finance

2/Gestion des trains de paies Permanents et contrôle des trains Intermittents notamment :

- Intégrer les éléments variables de paies,
- Etablir les paies permanents et contrôler les paies intermittents, artistes notamment,
- S'assurer de la bonne conformité des paies au regard des éléments variables de paies,

- Assurer la gestion de la paie jusqu'aux STC et documents de sortie
- Etablir les DSN mensuelles et évènementielles,
- Etre l'interface de l'équipe comptable/finance concernant les déclarations des charges.

3/ Amélioration et veille pour sécuriser la paie :

- Assurer le paramétrage de l'outil de paie (sPAIEctacle),
- Garantir la fiabilité du paramétrage et des traitements de paie en conformité avec les évolutions réglementaires, légales et conventionnelles, ainsi qu'avec les accords d'entreprise,
- Faire évoluer les mesures de contrôle,
- Mettre en place des actions d'optimisation des processus de paie,
- Réaliser une veille sur les obligations légales et conventionnelles applicables,
- Maintien et amélioration des interfaces entre le logiciels de gestion de la paie et du SIRH.

3/ Conseil et contrôle de gestion social :

- Répondre aux questions des salariés, des managers et de la Direction sur toutes les questions relatives à la paie,
- Réalisation de tableaux de bord sociaux concernant notamment la masse salariale ou encore les effectifs et leur évolution,
- Préparer l'état prévisionnel de cadrage salarial des NAO.

4/Encadrement / Interactions :

- Supervision et pilotage de l'activité de l'assistance de paie
- Travail en binôme avec la Chargée d'administration du personnel
- Assurer l'évolution des compétences de son équipe sur son périmètre
- Transmettre son savoir faire.

Description du profil recherché

Vous justifiez d'une expérience de 5 ans minimum en paie, de préférence dans une structure similaire (EPIC, spectacle vivant...), et vous avez une grande maîtrise de la paie des salariés de droit privé et des spécificité des intermittents. Une expérience en contrôle de gestion sociale serait également appréciée.

Compétences métier :

Vous êtes autonome sur la gestion complète de la paie et le calcul des charges.

Vous maîtrisez les réglementations de la paie.

Vous pratiquez EXCEL quotidiennement avec des fonctions complexes.

La connaissance du logiciel de paie sPAIEctale serait un plus.

Vos expériences vous permettent d'être force de proposition dans l'optimisation des process et l'amélioration de la fiabilité de la paie.

Compétences transverses :

Vos qualités d'organisation, de rigueur, mais aussi d'écoute et d'agilité sont reconnues et vous permettront de travailler de manière collaborative au sein de l'équipe RH et des différents interlocuteurs internes.

Date de prise de fonction

Juin 2025

Date limite de candidature

20/04/2025

€ Rémunération envisagée

Selon profil et expérience

📍 Lieu

Paris 19e

🏠 Adresse postale du recruteur

Le CENTQUATRE-PARIS
104 rue d'Aubervilliers
75019 Paris

🌐 Site web de l'entreprise/de l'organisme

<http://www.104.fr/>

📄 Informations complémentaires / renseignements

Conditions & avantages :

CDI à temps plein

Rémunération selon profil

Statut Cadre au forfait : 203 jours, 23 RTT par an.

Avantages : Mutuelle prise en charge à 99%, tickets restaurant à 11 € pris en charge à 59% ; forfait mobilité durable ou remboursement du Pass Navigo à 60%.

Conformément à nos engagements en faveur de l'intégration des personnes en situation de handicap, le poste proposé est ouvert à tous·tes.

Calendrier :

Prise de poste au plus tard le 30 juin

Période estivale de fermeture 2 à 3 semaines en août

Processus de recrutement :

1/Avant le 20 avril 2025, postulez en envoyant votre CV + Lettre de motivation + Prétentions salariales + Disponibilités en cliquant directement sur "Postulez".

2/Premier échange téléphonique avec la chargée de développement RH

3/Entretien Manager

3/Entretien Direction / Manager